



## BPJEPS ANIMATION SOCIALE

Dossier de candidature à la formation  
Site de LA RAVOIRE  
SESSION 2024 – 2025

### Identité

Madame  Monsieur

Nom \_\_\_\_\_ Prénom \_\_\_\_\_  
Né(e) le \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_  
Nationalité \_\_\_\_\_  
Adresse \_\_\_\_\_  
Code postal \_\_\_\_\_ Ville \_\_\_\_\_  
Courriel \_\_\_\_\_ Mobile \_\_\_\_\_

### Diplômes

#### Diplômes scolaires ou universitaires :

Bac série \_\_\_\_\_  
 DEUG \_\_\_\_\_  
 DUT \_\_\_\_\_  
 Autre \_\_\_\_\_

#### Diplômes professionnels :

BEP \_\_\_\_\_  
 CAP \_\_\_\_\_  
 Autre \_\_\_\_\_

### Situation à l'entrée de la formation

Salarié(e) \_\_\_\_\_  
 Demandeur d'emploi \_\_\_\_\_  
 Autre \_\_\_\_\_

*(Si vous êtes salarié(e), merci de bien faire remplir l'« attestation employeur » p 4 à 7 par votre Responsable hiérarchique)*

Si vous êtes en situation de handicap et/ou avez des besoins particuliers, vous pouvez remplir la fiche d'information jointe à ce dossier et vous rapprocher du référent H+ de notre établissement :

Monsieur GAUTIER Jean-François [gautier.jean-francois@enseis.fr](mailto:gautier.jean-francois@enseis.fr)

## PIECES A JOINDRE

- Photocopie recto-verso de la carte d'identité ou du passeport pour les candidats de nationalité française, de la carte de résident pour les candidats de nationalité étrangère, titre en cours de la validité à la date d'entrée en formation.
- Deux photos d'identité (dont une en 1<sup>ère</sup> page).
- Lettre de motivation manuscrite.
- Curriculum Vitae dactylographié.
- Une enveloppe (format 229 x 324) timbrée selon tarif en vigueur.
- Extrait de casier judiciaire (bulletin n°3).
- Si nécessaire, tout document visant une demande d'allègement.
- Chèque de règlement des frais de sélection : 50 euros à l'ordre de l'ENSEIS.
- Réponse argumentée à la question ci-dessous (sur papier libre).

### Pour justifier des exigences préalables à l'entrée en formation :

- Certificat / attestation de la réalisation de 200h d'animation avec tampon, adresse complète et nom du responsable de l'organisme éditeur OU copie du diplôme dispensant des 200h d'animation (voir conditions d'admission à la formation BPJEPS sur notre site [www.enseis.fr](http://www.enseis.fr))
- Copie du PSC1 et/ou remise à niveau OU de l'AFPS, du PSE1, du PSE 2, de l'AFGSU, du SST

### En fonction de votre situation à l'entrée en formation :

- Si vous êtes salarié(e), l'« attestation employeur » (p 4 à 7 de ce dossier) renseignée, signée et tamponnée par votre employeur
- Si vous êtes en recherche d'emploi, l'attestation de demandeur d'emploi

### Concernant votre tuteur sur le lieu de professionnalisation (employeur ou lieu de stage)

- Diplôme(s) du tuteur : BPJEPS AS ou DEJEPS ASEC ou DESJEPS ASEC ou DEUST animation ou DUT Carrières sociales ou CESF ou Moniteur éducateur ou Educateur spécialisé ou BPJEPS Animation AVEC attestation d'expérience dans l'animation sociale supérieure à 2 ans

### Réponse argumentée à la question suivante :

« Qu'est-ce que l'Éducation populaire ? \*

Comment, dans votre parcours, y avez-vous ou comptez-vous y contribuer ? »

Dossier à retourner **complet au plus tard le vendredi 30 août 2024** à :

ENSEIS de la Savoie \_ Secrétariat BPJEPS  
A l'attention de Mme GILLET Sandrine  
145 rue de La Chavanne \_ CS 50095 \_ 73494 LA RAVOIRE Cedex

### Durée de la formation

Théorie : 602 heures hors allègement(s)

Pratique : 700 heures minimum

### Coût de la formation

Frais de sélection : 50 euros

Frais pédagogiques : 7 826 euros

**Soit un total de 7 876 € pour la promotion 2024 - 2025**

### Financement envisagé :

#### Candidat(e)

Je soussigné(e) \_\_\_\_\_ demande à suivre la formation BPJEPS Animation Sociale pour la session 2024 - 2025.

Le coût de la formation de 7 826 € sera pris en charge : *(possibilité de cocher plusieurs cases)*

- à titre personnel
- par "mon compte formation » CPF
- par Pole Emploi
- par l'AGEFIPH
- par mon employeur
- par l'OPCO (préciser) \_\_\_\_\_

Fait à \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_

Signature

## ATTESTATION EMPLOYEUR

Brevet Professionnel de la Jeunesse, de l'Éducation Populaire et des Sports

### ÉTABLISSEMENT EMPLOYEUR

Numéro SIRET \_\_\_\_\_

Code NAF \_\_\_\_\_

IDCC de la Convention collective \_\_\_\_\_

Nom de l'établissement ou Service \_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_

Localité \_\_\_\_\_

CP Ville \_\_\_\_\_

Nom/prénom du Directeur ou personne responsable \_\_\_\_\_

Téléphone \_\_\_\_\_ Mail \_\_\_\_\_

Nom/prénom et fonction du signataire de la convention de formation \_\_\_\_\_

Téléphone \_\_\_\_\_ Mail \_\_\_\_\_

### LIEU D'AFFECTATION DU SALARIÉ en cas de de structures multiples dans votre établissement

Nom de l'établissement ou Service \_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_

Localité \_\_\_\_\_

CP Ville \_\_\_\_\_

Nom du Directeur ou personne responsable \_\_\_\_\_

Téléphone \_\_\_\_\_ Mail \_\_\_\_\_

### ÉTABLISSEMENT EMPLOYEUR

Le tuteur a pour missions de:

- Accueillir, d'aider, d'informer et de guider l'apprenant ;
- Contribuer à l'acquisition des savoir-faire professionnels ;
- Assurer la liaison avec l'organisme de formation ;
- Formaliser le suivi personnalisé du bénéficiaire dans un document (cahier de suivi, par exemple)
- Participer à l'évaluation du suivi de la formation.

Le tuteur possède l'un des diplômes suivants : BPJEPS AS, DEJEPS ASEC, DESJEPS ASEC, DEUST animation, DUT Carrières sociales, CESF, Moniteur éducateur, Educateur spécialisé ou BPJEPS Animation avec une expérience dans le champ de l'animation sociale supérieure à 2 ans.

Si ce n'est pas le cas, nous demanderons aux cadres de santé, ou chefs de service de prendre le rôle de tuteur sur le site qualifiant en complément d'un tuteur extérieur.

Durant la formation, 3 réunions seront organisées pour donner des informations sur ce brevet professionnel et donner des pistes pour aider à la professionnalisation de l'animateur.

Nom/prénom du tuteur \_\_\_\_\_

Fonction \_\_\_\_\_

Diplôme (et/ou nombre d'années d'expérience en animation sociale) \_\_\_\_\_

(Merci de nous joindre la copie du diplôme et une attestation justifiant du nombre d'année d'expérience le cas échéant)

Téléphone Pro \_\_\_\_\_ MailPro \_\_\_\_\_

## CONTRAT DE TRAVAIL

(à la date d'entrée en formation)

- Contrat d'apprentissage du \_\_\_\_\_ au \_\_\_\_\_
- Contrat de professionnalisation du \_\_\_\_\_ au \_\_\_\_\_
- CDI depuis le \_\_\_\_\_
- Autre / Précisez \_\_\_\_\_
- Temps plein  Temps partiel \_\_\_\_\_ %

## TYPE DE FINANCEMENT ENVISAGÉ

Précisez le nom de(s) l'organisme(s) financeur(s) \_\_\_\_\_

- En cours
- Accord\*

\*Si vous avez obtenu un accord de financement, veuillez joindre le document notifiant cette prise en charge.

\*Dans le cadre d'un contrat d'apprentissage le montant total des frais de formation est pris en charge en totalité par l'OPCO pour le secteur privé ou le CNFPT pour le secteur public suivant le barème de France Compétences.

## COORDONNÉES D'ENVOI DES DOCUMENTS RELATIFS A LA FORMATION

### Pour les factures :

Nom/prénom \_\_\_\_\_

Téléphone \_\_\_\_\_ Mail \_\_\_\_\_

### Pour les attestations de présence :

Nom/prénom \_\_\_\_\_

Téléphone \_\_\_\_\_ Mail \_\_\_\_\_

Je soussigné(e), \_\_\_\_\_

Directeur/trice de (Nom de l'établissement) \_\_\_\_\_

m'engage à recruter en contrat d'alternance / apprentissage pour la durée de la formation BPJEPS Animation sociale prévue du 30 septembre 2024 au 9 décembre 2025, le candidat mentionné ci-dessous\*  
Date d'embauche : \_\_\_\_\_

atteste que la formation BPJEPS sera prise en charge par notre établissement (et/ou par l'organisme financeur cité ci-dessus) et autorise le candidat\* salarié dans mon établissement depuis le \_\_\_\_\_ au poste de \_\_\_\_\_ à suivre la formation qui se déroulera au sein de l'ENSEIS du 30 septembre 2024 au 9 décembre 2025 pour une durée de 602 heures théoriques hors allégement(s) et 700 heures de stage pratique.

\*Nom prénom du candidat : \_\_\_\_\_

Né.e. le : \_\_\_\_\_

Résidant : \_\_\_\_\_

L'engagement de l'établissement est conditionné par :

L'obtention du \_\_\_\_\_ (nom du diplôme) par le candidat ;

L'acceptation du candidat à la formation citée.

J'atteste que les renseignements ci-dessus sont exacts.

Signature et cachet de l'Etablissement

Fait à \_\_\_\_\_ le, \_\_\_\_\_

***L'entrée en formation sera définitive lorsque l'établissement employeur et l'ENSEIS auront signé la convention de formation dans le cadre d'un contrat de professionnalisation et pour le contrat d'apprentissage dès réception du cerfa signé par toutes les parties et visé par la SEPR.***

## DESCRIPTIF DU POSTE OCCUPE

### Brevet Professionnel de la Jeunesse, de l'Éducation Populaire et des Sports

A compléter obligatoirement

Fait à \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_

Cachet et signature de l'Etablissement

Cadre réservé ENSEIS

*Nom formateur référent filière :*

*Date validation attestation :*

*Signature du formateur :*